



DEMANDE DE LOGEMENT SUR LE CONTINGENT COMMUNAL

C.C.A.S. : 01.64.54.28.30

Rubriques	Pièces justificatives à fournir (<u>photocopies</u>)
1) Identité	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Pièce d'identité (carte d'identité, passeport), <u>pour chacune des personnes majeures à loger ou pour les enfants mineurs, livret de famille ou acte de naissance.</u> Le cas échéant, jugement de tutelle ou curatelle
2) Régularité du séjour	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> A) Hors Union européenne : titre de séjour en cours de validité ou récépissé de demande de renouvellement de titre de séjour, <u>pour toutes les personnes majeures qui vivront dans le logement.</u> <input type="checkbox"/> B) Union Européenne : droit de séjour dans les conditions de l'article L. 121-1 du code de l'entrée et du séjour des étrangers et du droit d'asile.
3) Revenu fiscal de référence	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Avis d'imposition des deux dernières années pour toutes les personnes appelées à vivre dans le logement
4) Situation familiale	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Marié(e) : livret de famille ou document équivalent démontrant le mariage <input type="checkbox"/> Veuf (ve) : certificat de décès ou livret de famille <input type="checkbox"/> PACS : attestation d'enregistrement du PACS <input type="checkbox"/> Enfant attendu : certificat de grossesse attestant que la grossesse est supérieure à 12 semaines <input type="checkbox"/> Divorcé(e) ou séparé(e) : extrait du jugement, de l'ordonnance de non-conciliation ou convention homologuée en cas de divorce par consentement mutuel, ordonnance de protection délivrée par le juge aux affaires familiales ou autorisation de résidence séparée ou déclaration judiciaire de rupture de PACS
5) Situation professionnelle / Montant des ressources mensuelles	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Salarié : bulletins de salaire des trois derniers mois et attestation de l'employeur ou contrat de travail. <input type="checkbox"/> Non-salarié : dernier bilan ou attestation du comptable de l'entreprise ou tout document comptable habituellement fourni à l'administration. <input type="checkbox"/> Retraite ou pension d'invalidité : notification de pension <input type="checkbox"/> Chômage : avis de paiement ASSEDIC <input type="checkbox"/> Prestations sociales et familiales C.A.F. : (AAH, RSA, AF, PAJE...) <input type="checkbox"/> Etudiant : carte d'étudiant <input type="checkbox"/> Apprenti : contrat de travail <input type="checkbox"/> Autre : toute pièce établissant la situation indiquée <input type="checkbox"/> Indemnités journalières : bulletins de la sécurité sociale <input type="checkbox"/> Pensions alimentaires reçues : extrait du jugement <input type="checkbox"/> Etudiant boursier : avis d'attribution de bourse

<p>6) Logement actuel</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Locataire : bail ET quittance des trois derniers mois ou, à défaut de la quittance, attestation du bailleur indiquant que le locataire est à jour de ses loyers et charges ou tout moyen de preuve des paiements effectués. <input type="checkbox"/> Hébergé chez parents, enfants, particulier : attestation sur l'honneur de la personne qui héberge, CNI de l'hébergeant, et justificatif de moins de 3 mois de la personne qui héberge <input type="checkbox"/> Propriétaire : document de mise en vente du bien ou certificat de vente <input type="checkbox"/> En structure d'hébergement, hôtel, camping, sans-abris... : justificatif attestant de la situation
<p>7) Motif de la demande</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Logement non décent, insalubre ou dangereux : document établi par un service public démontrant l'état du logement <input type="checkbox"/> Logement repris ou mis en vente par son propriétaire : lettre de congé du propriétaire ou jugement prononçant la résiliation du bail. <input type="checkbox"/> Procédure d'expulsion : commandement de payer ou assignation à comparaître ou jugement prononçant l'expulsion ou commandement de quitter les lieux. <input type="checkbox"/> Violences familiales : ordonnance de protection délivrée par le juge aux affaires familiales ou dépôt de plainte. <input type="checkbox"/> Raison de santé : certificat médical <input type="checkbox"/> Regroupement familial : attestation de dépôt de demande de regroupement familial

POUR UN RENOUVELLEMENT (UNIQUEMENT SI LA DEMANDE A ETE DEPOSEE PRECEDEMMENT AU CCAS)

- Le CERFA N° 14069*04 dûment complété
- Dernier Avis d'imposition
- Bulletins de salaire des 3 derniers mois
- Quittances de loyer des 3 derniers mois
- Dernière Attestation de Paiement de la CAF

Pour toute modification ou nouvelle information fournir les pièces justificatives du tableau ci-dessus

Ces documents sont indispensables à la Commission d'Attribution des Logements pour prendre la demande en considération.

Vous pouvez déposer votre dossier à l'accueil de la Mairie, au CCAS ou bien l'envoyer par mail à logement@morangis91.com

Aucune photocopie ne sera faite par le C.C.A.S. de Morangis.